

Số: /BC-STNMT

Khánh Hòa, ngày tháng 6 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành 6 tháng đầu năm 2019 và kế hoạch công tác cải cách hành chính quý III năm 2019

Sáu tháng đầu năm 2019, Sở Tài nguyên và Môi trường đã tập trung chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính và đạt được kết quả như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Việc xây dựng và ban hành các kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm 2019.

Sở đã ban hành các kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm 2019 như sau:

- Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 tại Quyết định số 16/QĐ-STNMT ngày 11/01/2019.

- Kế hoạch Kiểm soát TTHC tại Quyết định số 44/QĐ-STNMT ngày 25/01/2019.

- Kế hoạch Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2019 tại Quyết định số 45/QĐ-STNMT ngày 25/01/2019.

- Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2019 tại Văn bản số 42/KH-STNMT ngày 04/01/2019.

- Kế hoạch theo dõi, thi hành pháp luật năm 2019 tại Quyết định số 02/QĐ-STNMT ngày 03/01/2019

- Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản QPPL năm 2019 tại Văn bản số 320/KH-STNMT ngày 22/01/2018.

- Kế hoạch duy trì Hệ thống QLCH theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2008 năm 2019 tại Văn bản số 40/KH-STNMT ngày 04/01/2019.

- Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2019 tại Văn bản số 247/KH-STNMT ngày 15/01/2019.

- Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2019 tại Văn bản số 186/KH-STNMT-VP ngày 11/01/2019.

- Kế hoạch triển khai công tác dân vận năm 2019 tại Văn bản số 691/KH-STNMT-VP ngày 20/02/2019.

- Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm 2019 tại Văn bản số 745/KH-STNMT ngày 25/02/2019.

- Kế hoạch triển khai công tác Văn thư lưu trữ năm 2019 tại Văn bản số 1116/STNMT ngày 22/03/2019.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:

Triển khai thực hiện theo tinh thần các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Nội vụ, Sở Tài nguyên và Môi trường đã tổ chức chỉ đạo điều hành triển khai thực hiện công tác CCHC theo đúng chức năng nhiệm vụ được giao. Cụ thể như:

- Ban hành văn bản về tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Văn bản số 600/STNMT-VP ngày 13/02/2019.

- Chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch, nhiệm vụ CCHC tại các phòng, đơn vị mình.

- Tổ chức cuộc họp sơ kết công tác cải cách hành chính năm 2018 và công bố Quyết định công bố chỉ số xếp hạng CCHC năm 2018, Chỉ số hài lòng các Sở ngành thuộc tỉnh năm 2018 vào ngày 29/3/2019 (Thông báo số 116/TB-STNMT ngày 01/4/2019).

3. Việc triển khai thực hiện các giải pháp để nâng cao các chỉ số đánh giá đối với tỉnh; chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số Cải cách hành chính cấp tỉnh (PARI), các chỉ số đánh giá đối với cơ quan, đơn vị, địa phương; Chỉ số CCHC (PARI), Chỉ số mức độ hài lòng (SIPS).

Nhằm khắc phục các tồn tại, hạn chế qua kết quả xếp hạng cải cách hành chính năm 2018 của UBND tỉnh, tạo chuyển biến mạnh mẽ ngay trong năm 2019. Ngày 26/3/2019, Sở ban hành Công văn số 1172/STNMT-VP thực hiện các biện pháp khắc phục các tồn tại, hạn chế qua Quyết định phê duyệt và công bố báo cáo Chỉ số hài lòng các Sở, ngành năm 2018.

Ban hành giải pháp nâng cao chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Văn bản số 1363/STNMT-VP ngày 08/4/2019.

4. Triển khai kế hoạch đột phá cải cách thủ tục hành chính:

Tiếp tục thực hiện ủy quyền ký giấy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai và Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa theo Quyết định cho phép ủy quyền của UBND tỉnh tại Quyết định số 3343/QĐ-UBND ngày 06/11/2018 và Quyết định số 3837/QĐ-UBND ngày 13/12/2018.

Phối hợp với Sở Nội vụ trình UBND tỉnh Quyết định số 1590/QĐ-UBND ngày 23/5/2019 ban hành Quy chế giải quyết các quy trình thủ tục hành chính về đất đai liên quan đến hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thay thế quy chế được ban hành kèm theo Quyết định số 2314/QĐ-UBND ngày 10/8/2017 và Quy trình được phê duyệt kèm theo Quyết định số 749/QĐ-UBND ngày 19/3/2018 của UBND tỉnh; trong đó có 15 Quy trình liên thông ghép các TTHC để thuận tiện cho tổ chức, công dân khi giải quyết các TTHC.

Việc tham mưu ban hành Quy chế này đã liên thông các TTHC từ cấp xã, cấp huyện đến cấp tỉnh trong lĩnh vực đất đai và được triển khai trên phần mềm dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đã góp phần đẩy nhanh tiến độ giải quyết các TTHC.

6. Về kiểm tra cải cách hành chính

Sở đã ban hành kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính tại Công văn số 247/STNMT-VP ngày 15/01/2019.

Kiện toàn Tổ kiểm tra cải cách hành chính tại Quyết định số 57/QĐ-STNMT ngày 29/01/2019.

Triển khai kiểm tra cải cách hành chính đợt 1 năm 2019 vào ngày 18,23, 24 tháng 4 và ngày 04 tháng 5 năm 2019 tại 04 phòng, đơn vị và 02 Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai. Có văn bản yêu cầu các phòng, đơn vị khắc phục các tồn tại, hạn chế tại Công văn số 1855/STNMT-VP ngày 06/05/2019.

7. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2019 tại Văn bản số 1035/KH-STNMT ngày 15/03/2019.

Trong 6 tháng đầu 2019, Sở đã đăng 25 bài viết chuyên đề về cải cách hành chính trên Trang Thông tin điện tử của Sở.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế:

a) Việc rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Nhằm đảm bảo thường xuyên trong việc triển khai công tác rà soát văn bản quy phạm pháp, phát hiện kịp thời những quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực, không còn phù hợp để kiến nghị bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật trong phạm vi lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2014-2018 tại Văn bản số 758/STNMT-VP ngày 25/02/2019.

b) Công tác tham mưu, ban hành các văn bản triển khai thực hiện những quy định của tỉnh, Trung ương liên quan đến lĩnh vực quản lý của cơ quan

Tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 10/4/2019 về việc thông qua danh mục các dự án chuyển mục đích sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ và rừng sang mục đích khác bổ sung trong năm 2019 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

Tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 10/4/2019 về việc thông qua danh mục các dự án chuyển mục đích

sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ và rừng sang mục đích khác bổ sung trong năm 2019 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

2. Cải cách thủ tục hành chính:

2.1. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định.

2.2. Kiểm soát thủ tục hành chính

Ban hành kế hoạch Kiểm soát TTTC năm 2019 tại Quyết định số 44/QĐ-STNMT ngày 25/01/2019.

Trình UBND tỉnh Khánh Hòa công bố danh mục thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường theo quyết định cho phép ủy quyền ký giấy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất tại Tờ trình số 48/TTr-STNMT ngày 15/01/2019, được UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1034/QĐ-UBND ngày 10/4/2019.

Trình UBND tỉnh Khánh Hòa công bố danh mục thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện theo quyết định cho phép ủy quyền ký giấy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất tại Tờ trình số 49/TTr-STNMT ngày 15/01/2019 được UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1003/QĐ-UBND ngày 09/4/2019.

Đăng ký danh mục rà soát, đơn giản hóa năm 2019 tại Công văn số 288/STNMT-VP ngày 17/01/2019.

Tham mưu UBND tỉnh Khánh Hòa công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ về lĩnh vực khoáng sản, tài nguyên nước, khí tượng thủy văn, biển và hải đảo, đo đạc bản đồ và thông tin địa lý, tổng hợp và môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường theo Quyết định số 3086/QĐ-BTNMT ngày 10/10/2018 và Quyết định số 818/QĐ-BTNMT ngày 03/4/2019 của Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 281/TTr-STNMT-VP ngày 08/5/2019.

Gửi Sở Khoa học và Công nghệ góp ý Quy trình nội bộ thực hiện các thủ tục hành chính theo Quyết định số 1034/QĐ-UBND ngày 10/4/2019 lần 2 để hoàn chỉnh, trình UBND tỉnh phê duyệt tại Công văn số 2212/STNMT-VP ngày 27/5/2019.

2.3. Về công khai thủ tục hành chính

Toàn bộ **105** thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường đã được niêm yết công khai đầy đủ tại: Bộ phận một cửa, Trang thông tin Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, Trang thông tin điện tử, màn hình cảm ứng tra cứu thủ tục hành chính và trên bàn làm việc của Bộ phận một cửa theo Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp.

Sở thường xuyên thực hiện kiểm tra, giám sát công tác giải quyết công việc của công dân và doanh nghiệp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nhằm nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan Sở.

2.4. Việc rà soát, đánh giá TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC đầy đủ và theo quy định.

- Quy trình thực hiện bảo đảm công khai, minh bạch các TTHC. Bảo đảm quyền được phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức đối với các TTHC.

- Đến nay chưa có hiện tượng tiêu cực nào xảy ra và chưa có đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân và doanh nghiệp về công tác giải quyết thủ tục hành chính của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1 . Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Sở

Làm Tờ trình xin chủ trương sát nhập Phòng Giá đất – BTTĐC vào Chi cục Quản lý đất đai và Phòng Nước – KTTV&BĐKH vào Phòng Khoáng sản tại Tờ trình số 280/TTr-STNMT-VP ngày 08/5/2019; UBND tỉnh giao Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh tại Văn bản số 4095/UBND-TH ngày 24/5/2019.

Tình hình quản lý, sử dụng biên chế: Toàn Sở hiện có 63/67 công chức; số viên chức của 04 đơn vị là 150/203 người.

Tình hình thực hiện quy chế làm việc, xây dựng và thực hiện các quy chế phối hợp hoạt động, quản lý nhà nước: Nhìn chung, các cán bộ, công chức, viên chức trong Sở đều thực hiện tốt quy chế làm việc và phối hợp làm việc giữa các phòng, đơn vị trong Sở

3.2. Việc triển khai Đề án vị trí việc làm tại cơ quan

Căn cứ danh mục vị trí việc làm của Sở Tài nguyên và Môi trường Khánh Hòa được Bộ Nội vụ phê duyệt. Hiện nay, đội ngũ công chức của Sở đã được sắp xếp, bố trí phù hợp với Ban mô ta công việc và khung năng lực vị trí việc làm đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 189/QĐ-UBND ngày 18/01/2017.

4. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

a) Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh và công tác triển khai, tổ chức thực hiện.

- Thực hiện Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh ban hành Quy định thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước, Sở đang thực hiện các quyết định.

+ Quyết định số 27/QĐ-STNMT ngày 20/02/2017 về Quy chế tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

+ Quyết định số 260/QĐ-STNMT ngày 25/7/2017 về Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Sở Tài nguyên và Môi trường.

+ Quyết định số 259/QĐ-STNMT ngày 25/7/2017 Ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đúng quy trình theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông như: phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ đối với trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ; có thông báo yêu cầu bổ sung hồ sơ bằng văn bản; thông báo từ chối giải quyết hồ sơ và thông báo xin lỗi hẹn lại thời gian trả kết quả đối với trường hợp hồ sơ trễ hẹn....

- 100% hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trên phần mềm MCĐT của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Cập nhật toàn bộ quá trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính lên Phần mềm MCĐT đúng với quá trình giải quyết hồ sơ giấy.

b) Việc phối hợp với các cơ quan có liên quan trong việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông, những khó khăn vướng mắc.

Phối hợp với Sở Nội vụ trình UBND tỉnh ký Quyết định số 1590/QĐ-UBND ngày 23/5/2019 ban hành Quy chế giải quyết các Quy trình TTHC về đất đai liên quan đến hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thay thế Quyết định số 2314/QĐ-UBND ngày 10/8/2017 và Quy trình được duyệt tại Quyết định số 749/QĐ-UBND ngày 19/3/2018.

Ngày 06/06/2019, Sở Tài nguyên và Môi trường tổ chức cuộc họp triển khai Quyết định số 1590/QĐ-UBND ngày 23/5/2019 ban hành Quy chế giải quyết các Quy trình TTHC về đất đai liên quan đến hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; trong đó đề nghị Cục Thuế tỉnh và Kho bạc Nhà nước tỉnh Khánh Hòa đề xuất giải pháp liên thông chứng thư điện tử thực hiện nghĩa vụ tài chính giữa Kho bạc với Cơ quan Thuế và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để xác nhận hóa đơn điện tử giữa Kho bạc, Cơ quan Thuế và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, lúc đó người dân không phải đi nộp chứng từ và giảm thời gian giải quyết hồ sơ, tạo điều kiện tốt nhất cho người đi nộp thuế.

Đề nghị Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, Chi cục Thuế huyện Vạn Ninh và Chi cục Thuế thị xã Ninh Hòa cho ý kiến về việc xác định tiền sử dụng đất trong trường hợp người sử dụng đất được Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu đối với đất ở có nguồn gốc khai hoang từ ngày 15/10/1993 đến trước ngày 01/7/2004.

c) Việc tạo lập hồ sơ điện tử trên phần mềm một cửa điện tử.

Sở đã thực hiện nhập đầy đủ các số liệu và thông tin mà người dân cung cấp, được tạo lập trên phần mềm một cửa theo Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 29/8/2016 của UBND tỉnh.

d) Đánh giá kết quả giải quyết TTHC từ ngày 01/01/2018 đến thời điểm báo cáo ngày 08/3/2018 theo Phụ lục đính kèm.

- Tổng số TTHC thực hiện của Sở: 105 (riêng TTHC giải quyết tranh chấp đất đai thuộc trách nhiệm giải quyết của Chủ tịch UBND tỉnh không thực hiện tại Bộ phận một cửa) .

- Tổng số TTHC thực hiện tại Bộ phận một cửa: 104

- Tổng số TTHC thực hiện liên thông: 59

- Hàng tháng, Sở đều tổ chức đánh giá công tác cải cách hành chính của Sở, báo cáo kết quả giải quyết thủ tục hành chính thống kê trên Phần mềm Một cửa và nhận xét, đánh giá bộ phận công chức tham gia thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị, cán bộ của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả “một cửa”: Đã trang bị theo Đề án một cửa liên thông theo hướng hiện đại. Cán bộ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả “một cửa” được phân công thường xuyên 4 người.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

5.1 Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức.

Đề án vị trí việc làm của Sở đã được UBND tỉnh, Bộ Nội vụ phê duyệt. Ngày 18/01/2017, UBND tỉnh Quyết định ban hành Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Quyết định số 189/QĐ-UBND. Sở đã triển khai cho các phòng, các Chi cục triển khai thực hiện.

5.2 Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức

Bna hành Quyết định quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, phó trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Quyết định số 257/QĐ-STNMT ngày 03/5/2019.

Làm thủ tục bổ nhiệm lại chức danh Chánh văn phòng, Phó Chi cục trưởng Chi cục Bảo vệ môi trường, Chánh Thanh tra Sở, Phó trưởng Phòng Nước – KTTV&BDKH và Phó Giám đốc Trung tâm Quan trắc tai nguyên va môi trường.

5.3. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

Xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2019 tại Công văn số 186/KH-STNMT-VP ngày 11/01/2019, Sở đã cử 11 người tham gia lớp Bồi dưỡng năng lực quản lý cấp phòng Khóa 11, 07 người học lớp Bồi dưỡng kiến thức ANQP, 05 người học lớp Chuyên viên chính.

5.4. Việc thực hiện chính sách tinh giản biên chế

Trong 6 tháng đầu năm 2019, Sở có kế hoạch tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị; Nghị định số

108/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ và Chi thi số 02/CT-TTg ngày 06/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ đối với 01 người.

5.5. Việc khai thác, quản lý và sử dụng phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức

Sơ đa hoan tâm việc cập nhật thông tin cơ bản hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Khánh Hòa. Hiện nay, tiếp tục thực hiện việc cập nhật thông tin bổ sung.

6. Cải cách tài chính công

6.1. Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP

Sở triển khai thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ và Nghị định 117/2013/NĐ-CP V/v Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Văn phòng Sở và 03 đơn vị trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm trên cơ sở nội dung của quy chế chi tiêu nội bộ, thực hiện công khai, dân chủ theo quy định của Nhà nước, thực hành tiết kiệm chống lãng phí nhưng đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chính trị được giao, đồng thời góp phần tiết kiệm để tăng thu nhập, nâng cao đời sống cho cán bộ, công chức, người lao động

Sở đã công bố công khai dự toán ngân sách năm 2019 tại Quyết định số 47/QĐ-STNMT ngày 28/01/2019.

6.2. Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP

Sở có 02 đơn vị sự nghiệp trực thuộc thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính là Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường và Văn phòng Đăng ký đất đai.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- 100% văn bản đến - đi được số hóa, lưu trữ, luân chuyển, xử lý trên phần mềm E-Office.

- Tất cả Lãnh đạo Sở (02/02), Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc đều sử dụng chữ ký điện tử khi phát hành văn bản.

- Không có trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên của Sở sử dụng thư cá nhân (yahoo, gmail) trong giao dịch công vụ...

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan:

Ngày 04/01/2019, Sở ban hành Kế hoạch duy trì Hệ thống QLCH theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2008 năm 2019 tại Văn bản số 40/KH-STNMT

Các lĩnh vực được tiếp tục duy trì gồm: đất đai, khoáng sản, tài nguyên nước, đo đạc bản đồ, biển, hải đảo và môi trường. Hiện nay, Sở đang tiếp tục duy trì hệ thống QLCL tại Văn phòng Sở, Chi cục Bảo vệ môi trường, Chi cục Biển – Hải đảo, Văn phòng Đăng ký đất đai và Chi cục Quản lý đất đai.

Sở ban hành Mục tiêu chất lượng, kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2019, chỉnh sửa các quy trình ISO thực hiện các thủ tục hành chính cho phù hợp với quyết định công bố thủ tục hành chính và phần mềm hành chính công trực tuyến.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Sáu tháng đầu năm 2019, Ban Giám đốc Sở đặt mục tiêu hàng đầu của Sở là công tác cải cách hành chính, đã lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính một cách quyết liệt ngay từ đầu năm. Rút kinh nghiệm về những tồn tại, hạn chế qua kết quả xếp hạng cải cách hành chính của Sở năm 2018; Sở đã chỉ đạo các phòng, đơn vị tập trung thực hiện từ việc xây dựng kế hoạch; tập trung nhân lực thực hiện các thủ tục hành chính; kiện toàn và chấn chỉnh cung cách làm việc Bộ phận một cửa. Tham mưu UBND tỉnh công bố các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cả ba cấp tỉnh, huyện và cấp xã. Sau khi UBND tỉnh công bố các TTHC, Sở đã xây dựng các quy trình thực hiện ISO và cập nhật vào Hệ thống phần mềm hành chính công để thực hiện.

Sở đã triển khai kiểm tra công tác cải cách hành chính Đợt 1 năm 2019 tại 04 phòng, đơn vị và 02 Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để phát hiện và chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế. Cử công chức, viên chức dự các lớp tập huấn về phần mềm hành chính công.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC QUÝ III NĂM 2019

- Tiếp tục triển khai kế hoạch đột phá cải cách thủ tục hành chính đối với các nhiệm vụ được phân công và báo cáo kết quả thực hiện.

- Tiếp tục trình UBND tỉnh công bố, sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính.

- Tổ chức tập huấn, triển khai Quyết định công bố thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai cho Phòng Tài nguyên và Môi trường và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cấp huyện

- Tiến hành kiểm tra cải cách hành chính Đợt 2 năm 2019 tại các phòng, đơn vị theo kế hoạch.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh triển khai Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước

- Rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính theo kế hoạch đã đăng ký năm 2019 và báo cáo UBND tỉnh.

- Tăng cường trách của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, giải quyết kịp thời các hồ sơ, thủ tục hành chính, hạn chế thấp nhất hồ sơ tồn đọng.

- Triển khai các biện pháp để đẩy mạnh giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4.

Trên đây báo cáo sơ kết công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ Quý III năm 2019 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Sở Tài nguyên và Môi trường kính báo cáo./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Bộ TNMT;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, PCVP.

GIÁM ĐỐC